



**АССОЦИАЦИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ
в сфере жилищно-коммунального хозяйства города Москвы
Ассоциация «ЖКХ контроль города Москвы»**

109341 г. Москва, ул. Люблинская, д.151 оф.304 тел. (495) 223-48-30 mail@jkhcontrol.ru

**Положение
о проведении
Общественных проверок**

2017г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о проведении Общественных проверок в рамках Общественного жилищного контроля (далее – Положение) Ассоциацией «ЖКХ контроль города Москвы» (далее – Ассоциация) разработано во исполнение указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», пунктом 17_1 статьи 12 Жилищного кодекса Российской Федерации, федерального закона от 21.07.2014 №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», постановления Правительства РФ от 26.12.2016 г. №1491 «О порядке осуществления общественного жилищного контроля» в целях обеспечения прав и законных интересов граждан, предусмотренных жилищным законодательством.

1.2. Под Общественной проверкой в рамках Общественного жилищного контроля Ассоциации (далее – Общественная проверка) понимается совокупность действий Ассоциации и Общественных инспекторов Ассоциации по сбору и анализу информации, проверке фактов и обстоятельств, касающихся общественно значимой деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, а также деятельности, затрагивающей права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

1.3. Общественная проверка является одним из видов Общественного жилищного контроля.

1.4. Предметом Общественной проверки могут являться акты, проекты актов, решения, проекты решений, документы и другие материалы, а также действия (бездействие) государственных (муниципальных) органов и организаций, осуществляющих деятельность в жилищной сфере

2. Порядок проведения Общественной проверки.

2.1. Ассоциация является инициатором Общественной проверки.

2.2. Основанием для решения о проведении Общественной проверки могут являться:

2.2.1. поступившее обращение от физических или юридических лиц, от индивидуальных предпринимателей, от организаций и учреждений различной формы собственности;

2.2.2. инициатива Ассоциации на основании имеющейся информации о возможных нарушениях в сфере ЖКХ.

2.3. Решение о проведении Общественной проверки должно содержать:

2.3.1. сведения о предмете Общественной проверки и об Ассоциации как её организаторе;

2.3.2. срок (продолжительность) проведения Общественной проверки, который не должен превышать 30 дней;

2.3.3. состав Общественных инспекторов, привлекаемых для осуществления Общественной проверки (фамилия, имя, отчество, образование, квалификация);

2.3.4. процедура проведения Общественной проверки;

2.3.5. определение результатов, в том числе о порядке подготовки и оформления итогового документа по результатам осуществления Общественной проверки.

2.4. Решение о проведении контроля публикуется Ассоциацией посредством его размещения на официальном сайте в сети "Интернет",

а в случае требований действующего законодательства – в том числе посредством его размещения в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ).

2.5. Для проведения Общественной проверки Ассоциация привлекает к ее проведению Общественных инспекторов:

2.5.1. из числа ранее включённых в состав Общественных инспекторов Ассоциации;

2.5.2. из числа граждан, изъявивших желание принять участие в проведении данной Общественной проверки в качестве Общественного инспектора.

2.6. Ассоциация доводит до сведения руководителя проверяемого органа или организации информацию об Общественной проверке, о сроках, порядке ее проведения и определения результатов.

2.7. При подготовке Общественной проверки Ассоциация, при необходимости, вправе направить в проверяемый орган или организацию запрос о предоставлении необходимых для проведения Общественной проверки документов и других материалов.

2.8. По результатам проведения Общественной проверки оформляется итоговый документ, который должен содержать основания для проведения Общественной проверки, перечень документов и других материалов, изученных в ходе Общественной проверки, установленные и документально подтвержденные факты и обстоятельства нарушения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций или запись об отсутствии таковых, выводы о результатах Общественной проверки и предложения и рекомендации по устранению выявленных нарушений.

2.9. Утверждённый итоговый документ публикуется в сети Интернет на официальном сайте Ассоциации и направляется руководителю проверяемого органа или организации, а также, при необходимости,

иным заинтересованным лицам, в том числе в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации, осуществляющие деятельность в жилищной сфере, и, по решению руководителя Ассоциации, в средства массовой информации. По итогам полученного от адресата обоснованного ответа, руководитель Ассоциации принимает решение о дальнейших действиях по итогам проведённой Общественной проверки.

3. Данное Положение вступает в силу с момента его подписания и действует без ограничения срока до распоряжения о прекращении действия настоящего Положения или до момента принятия и вступления в силу нового Положения.